



Liceo Scientifico Statale "Leonardo da Vinci"

Via Ottorino Respighi, 5 – 20122 Milano C. F. 80127050153 – C.M. MIPS03000R

☐ Tel. 02/55187728 – 02/55187820 ☐ Sito internet: <https://www.liceoleonardomi.edu.it>

☐ e-mail: mips03000r@istruzione.it ☐ PEC: mips03000r@pec.istruzione.it

Circolare n.44 - Assemblea di presentazione delle liste candidate alla componente studentesca del Consiglio di Istituto

Milano, 20/10/2026

Studenti
Docenti e personale ATA
Sito

Oggetto: Presentazione delle liste candidate alla componente studentesca del Consiglio di Istituto

Si comunica che **giovedì 22 ottobre 2026**, presso la **Camera del Lavoro, in Corso di Porta Vittoria 43, Milano**, si terranno le riunioni di presentazione delle quattro liste candidate alla componente studentesca del Consiglio di Istituto, ai sensi dell'art. 35 dell'O.M. 215/1991.

Per consentire la partecipazione di tutti gli studenti, nel rispetto della capienza della sala, gli incontri saranno articolati in tre turni.

Organizzazione dei turni

Primo turno – ore 8:25-09:55

Classi partecipanti: **1A, 1B, 1G, 2A, 2B, 2C, 2G, 3D, 3G, 4A, 4G, 5A, 5B, 5E, 5G**

Gli studenti si recheranno regolarmente nelle rispettive aule per l'appello della prima ora e saranno successivamente accompagnati alla Camera del Lavoro dai docenti in servizio nella prima ora.

Al termine dell'incontro saranno riaccompanati a scuola dai docenti in servizio nella seconda ora.

Secondo turno – ore 10:30-12:00

Classi partecipanti: **1C, 1E, 1F, 1H, 2F, 2H, 3B, 3C, 3F, 4B, 4F, 5C, 5F, 5I**

Gli studenti saranno accompagnati alla Camera del Lavoro dai docenti in servizio nella terza ora e, al termine dell'incontro, riaccompanati a scuola dai docenti in servizio nella quarta ora.

Terzo turno – ore 12:30-14:10

Classi partecipanti: **1D, 2D, 2E, 3A, 3E, 4C, 4D, 4E, 5D, 5H**

Gli studenti saranno accompagnati alla Camera del Lavoro dai docenti in servizio nella quinta ora.

Al termine del terzo turno, gli studenti coinvolti faranno direttamente ritorno alle proprie abitazioni, senza rientrare a scuola.

Modalità di svolgimento

La Dirigenza prende atto di quanto comunicato dai rappresentanti delle quattro liste candidate, incaricati del servizio d'ordine, che si sono impegnati a **garantire a tutte le liste pari tempi di presentazione**, prevedendo inoltre una **rotazione dell'ordine degli interventi nei tre turni**.

Il servizio d'ordine sarà curato dai dodici rappresentanti delle liste comunicati in Vicepresidenza, che saranno presenti a tutti e tre i turni. Gli stessi rappresentanti gestiranno il coordinamento degli interventi.

Accompagnamento, vigilanza e servizio d'ordine

Le riunioni di presentazione delle liste si svolgono in orario scolastico, secondo l'organizzazione definita dall'Istituto.

Si ricorda che **la giornata costituisce regolare giornata di servizio per i docenti**, che sono pertanto tenuti a garantire l'accompagnamento e la vigilanza degli studenti secondo le disposizioni organizzative della Dirigenza e nel rispetto del proprio orario di servizio.

In particolare:

- i docenti accompagnano gli studenti alla Camera del Lavoro e, ove previsto, li riaccompagnano a scuola, secondo le modalità indicate per ciascun turno;
- durante le ore di servizio assegnate alla vigilanza, i docenti sono tenuti a presidiare le aree di competenza e a garantire un'attenta sorveglianza degli studenti, senza dedicarsi ad attività incompatibili con tale compito;
- eventuali situazioni critiche devono essere tempestivamente segnalate alla Dirigenza o ai suoi collaboratori;
- eventuali cambi nelle assegnazioni di vigilanza devono essere preventivamente concordati con la Dirigenza.

Si ricorda che **gli obblighi di vigilanza e di tutela dell'incolumità degli studenti**, riconducibili anche ai principi di responsabilità previsti dagli artt. 1218 e 2048 del Codice civile, permangono durante le attività scolastiche organizzate fuori sede.

Per quanto compatibili con la natura degli incontri, si richiamano inoltre le disposizioni dell'**art. 8 del Regolamento delle Assemblee di Istituto, allegato al Regolamento d'Istituto**, ricordando in particolare che:

- tutti i partecipanti sono tenuti a rispettare le ordinarie norme di condotta e a tutelare gli ambienti utilizzati;
- il servizio d'ordine studentesco favorisce il regolare svolgimento degli incontri e la gestione ordinata degli ingressi e delle uscite;



Liceo Scientifico Statale “Leonardo da Vinci”

Via Ottorino Respighi, 5 – 20122 Milano C. F. 80127050153 – C.M. MIPS03000R

☐ Tel. 02/55187728 – 02/55187820 ☐ Sito internet: <https://www.liceoleonardomi.edu.it>

☐ e-mail: mips03000r@istruzione.it ☐ PEC: mips03000r@pec.istruzione.it

- gli studenti incaricati del servizio d'ordine devono essere riconoscibili, aver svolto la formazione sulla sicurezza prevista dal Regolamento ed essere autorizzati dalla Dirigente Scolastica;
- non possono far parte del servizio d'ordine gli studenti destinatari di provvedimenti disciplinari per fatti di grave entità, secondo quanto stabilito dal Regolamento.

Il servizio d'ordine svolge funzioni di supporto organizzativo e non sostituisce la vigilanza del personale docente.

Si confida nella collaborazione di tutti per garantire il regolare svolgimento degli incontri, in un clima di rispetto reciproco e di corretto confronto democratico.

Si ringraziano i docenti per la disponibilità e la collaborazione nell'organizzazione e nella gestione delle attività.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.^{ssa} Chiara Pasqualini

(Firma apposta ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93)